

面接のお礼状例（郵送）

平成 年 月 日

株式会社 商事
人事部長 様

〒XXX-XXXX
県 市1丁目2番地3号
090-12XX-12XX
千葉 次郎

時候の挨拶

拝啓

の侯、 貴社ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

この度は、ご多忙中にもかかわらず、 様のご面接の機会を賜り、誠にありがとうございました。更には、貴社の事業や仕事内容に関して、丁寧なご説明をいただき心から御礼申し上げます。

様のお話を伺い、ますます貴社で働かせていただきたいという気持ちが強くなりました。もし、採用していただけたならば、今まで培ってきた での知識・経験を活かし、貴社の業績拡大にお役に立ちたいと念じております。何卒、貴社の 職としての採用をご検討くださいますよう、よろしくお願い申し上げます。

末筆ながら、貴社の更なるご発展を心よりお祈り申し上げます。

敬具